



PROTOCOLO DE REUNIÃO GERAL ORDINÁRIA OU EXTRAORDINÁRIA

1. ABERTURA

PRESIDENTE bate o sino e diz: “Invocando a Deus pela grandeza da Pátria e Paz Universal entre os homens, declaro aberta a reunião do LEO Clube de
(ordinária ou extraordinária)
ano LEOístico /, pertencente ao Distrito LEO”

2. INVOCAÇÃO A DEUS

PRESIDENTE bate o sino e diz: “Enquanto aguardamos um minuto de silêncio pela paz mundial, convido o(a) CLEO para proceder a Invocação a Deus.”

(Invocação a Deus é realizada).

3. HINO À BANDEIRA

PRESIDENTE bate o sino e diz: “Em respeito à nossa pátria, convido aos presentes a entoarem comigo a primeira estrofe e estribilho do Hino à Bandeira.”

(Hino à bandeira é realizado).

PRESIDENTE diz: “Convido todos a sentarem em seus respectivos lugares”.



4. SAUDAÇÃO DO DIRETOR SOCIAL

PRESIDENTE bate o sino e diz: “Passo a palavra ao(à) diretor(a) social, CLEO, para saudar os convidados, autoridades e anunciar os aniversariantes.”

5. INSTRUÇÃO LEOÍSTICA

PRESIDENTE bate o sino e diz: “Passo a palavra ao(à) CLEO, para proceder a instrução LEOística.”

6. INFORMES DA SECRETARIA

PRESIDENTE bate o sino e diz: “Passo a palavra ao(à) secretário(a), CLEO, para realizar os informes plausíveis de sua pasta.”

(Realiza-se a chamada dos associados pelo livro de presença e informa a presença ou não de quórum; caso não tenha quórum, deve-se apenas discutir os assuntos, sem deliberações. Posteriormente, realiza-se a leitura da ata da reunião anterior e demais assuntos de competência da pasta).

7. INFORMES DA TESOUREARIA

PRESIDENTE bate o sino e diz: “Passo a palavra ao(à) tesoureiro(a), CLEO, para realizar as comunicações sobre as finanças do clube e outros informes plausíveis de sua pasta.”



(Apresenta-se o relatório da tesouraria, informando todas as movimentações financeiras – entradas e saídas. Realiza-se os devidos informes das taxas e o valor total em caixa).

8. INFORMES DE DIRETORIAS OU COMISSÕES

PRESIDENTE bate o sino e diz: “Passo a palavra ao(à) CLEO, diretor(a) de, para realizar os informes de sua diretoria.”

Caso existam comissões de trabalho:

PRESIDENTE diz: “Passo a palavra ao(à) CLEO, presidente da comissão de, para apresentar os informes.”

9. INFORMES DA PRESIDÊNCIA:

PRESIDENTE bate o sino e diz: “Passaremos agora aos informes em pauta da presidência.”

.....
.....
.....
.....

(Após cada discussão, coloca-se o assunto em aprovação, delimitando-os com o sino).



10. JAULA ABERTA:

PRESIDENTE bate o sino e diz: “Declaro jaula aberta e concedo a palavra a quem dela quiser fazer uso.”

(A jaula aberta não é o momento para nenhuma discussão).

11. JAULA FECHADA:

PRESIDENTE diz: “Não havendo mais oradores, declaro jaula fechada.”

(Bate o sino).

12. ENCERRAMENTO:

PRESIDENTE bate o sino e diz: “Agradeço a atuação e participação dos companheiros e demais presentes. Não havendo mais nada a ser discutido, declaro encerrada esta reunião do LEO Clube de e convido a todos para que, com uma salva de palmas, encerremos a presente reunião e saudemos o pavilhão nacional.”

(Bate o sino).



Em caso de assuntos a serem discutidos e, posteriormente, votados, o presidente diz:

- “Coloco o presente assunto em discussão.”
- *Após, diz:* “Coloco o presente assunto em votação: os favoráveis permaneçam como estão, os contrários que se manifestem.”

Em caso de aprovação de atas, o presidente diz:

- “Coloco a presente ata em discussão.” (*Caso alguém queira se pronunciar para correção ou acréscimo na ata, este é o devido momento*).
- *Após, diz:* “Coloco a ata em votação: os favoráveis permaneçam como estão, os contrários que se manifestem.”